



---

**JyväskyläDno-2025-2226**

**Verkostokoordinaattorin viran täyttäminen**

Asian valmistelija henkilöstöasiantuntija Selma Vidgren, selma.vidgren@jyvaskyla.fi

Elinkeino- ja työllisyyspalveluihin on perustettu verkostokoordinaattorin virka Elinkeino- ja työllisyysjaoston päätöksellä 23/7.4.2025. Verkostokoordinaattorin viran tehtäväsisältö koostuu työnantaja-asiakkaille tarjottavista erilaisista palveluista rekrytointeihin ja työvoiman saatavuuteen liittyen, mukaan lukien erilaisten rekrytointitilaisuuksien järjestäminen. Lisäksi tehtävään kuuluu markkinointiin ja viestintään liittyviä tehtäviä.

Verkostokoordinaattorin viran koulutuksellisena kelpoisuusvaatimuksena on virkaan soveltuva korkeakoulututkinto.

Jonna Harper täyttää viran kelpoisuusvaatimukset ja häntä voidaan pitää virkaan sopivana. Harper on tällä hetkellä työsopimussuhteessa Jyväskylän kaupunkiin ja hän toimii verkostokoordinaattorina elinkeino- ja työllisyyspalveluissa.

Kuntalain 11 luvun 87 §:n mukaan tehtävää, jossa käytetään julkista valtaa, hoidetaan virkasuhteessa. Perustuslain 124 § sisältää lähtökohdan, jonka mukaan julkista valtaa käyttävien henkilöiden tulee olla virkasuhteessa, minkä myötä he hoitavat virkatoimiaan virkavastuulla. Verkostokoordinaattorin tehtävien hoitaminen edellyttää julkisen vallan käyttämistä.

Työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain ja eräiden siihen liittyvien lakien voimaannpanosta (383/2023) 6 §:n 2 momentin mukaan ”poiketen siitä, mitä kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 4 §:ssä säädetään julkisesta hakumenettelystä, kunta tai kuntayhtymä voi ottaa palveluksessaan työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain voimaan tullessa olevan työsopimussuhteisen työntekijän vastaavaan virkasuhteeseen ilman julkista hakumenettelyä. Virkasuhteeseen ottaminen ilman julkista hakumenettelyä edellyttää, että henkilön palvelussuhde on jatkunut ilman keskeytystä mainitun lain voimaantulon jälkeen. Edellä mainitun poikkeuksen mukainen virkasuhteeseen ottaminen on mahdollista tehdä vuoden 2025 loppuun asti”.

Harper on verkostokoordinaattorin työsopimussuhteessa Jyväskylän kaupunkiin työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain voimaan tullessa 1.1.2025. Siten Harper on mahdollista valita verkostokoordinaattorin virkaan ilman julkista hakumenettelyä.

**Päätöksen peruste**

Jyväskylän kaupungin hallintosäännön 51 §:n mukaan esihenkilö valitsee alaisensa henkilöstön.

**Päätös**

Valitsen Jonna Harperin työllisyyspalveluiden verkostokoordinaattorin toistaiseksi voimassa olevaan virkaan. Virantoimitusvelvollisuus alkaa 17.6.2025 tai erillisesti sovittuna ajankohtana. Valintapäätös on lopullinen. Työnantaja ei edellytä



---

viranhaltijalain 7 §:n mukaista terveydentilaa koskevaa selvitystä, koska Harper on vakituudessa työsopimussuhteessa Jyväskylän kaupunkiin. Virassa ei noudateta koeaikaa.

**Tiedoksi**

Jonna Harper, Hanna Lähteelä, kaupunginhallitus, elinkeino- ja työllisyysjaosto, henkilöstöpalvelut

**Allekirjoitus**

Anna-Kaisa Räsänen, työllisyyspalvelupäällikkö

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on yleisesti nähtävänä 26.5.2025 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

Muutoksenhakuviranomainen on kaupunginhallitus.

Otteen oikeaksi todistaa

Jyväskylä  
21.05.2025

Kirsi Martikainen  
henkilöstösihteeri

**Tiedoksianto asianosaiselle**

sähköpostitse



---

## **Oikaisuvaatimus**

### **§ 1**

## **Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kirjallisena**.

Oikaisuvaatimuksessa on **ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on **liitettävä** asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.



### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle**

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki  
PL 193  
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)  
40101 Jyväskylä  
kirjaamo@jyvaskyla.fi  
Puhelin: 014 569 0888  
Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.